|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **INFORMATIONS SUR VOUS** | | | | |
| **SOCIÉTÉ :** | | | | |
| Adhérent(e) du CCO (à jour de cotisation) : | | | | |
| Mme  M. | Nom : | | | Prénom : |
| Fonction : | | | | |
| Adresse : | | | | |
| CP : | | Ville : | | |
| Téléphone : | | | Email : | |
| **Vous souhaitez recevoir votre facture :**  par mail à cette adresse (si différente) :  par courrier à cette adresse (si différente) : | | | | |

**AFIN DE NOUS PERMETTRE DE RÉPONDRE AU MIEUX À VOTRE BESOIN, NOUS VOUS INVITONS À RENSEIGNER CE FORMULAIRE DIRECTEMENT SUR WORD ET LE PLUS PRÉCISÉMENT POSSIBLE.**

|  |  |
| --- | --- |
| **INFORMATIONS SUR L’ÉVÉNEMENT** | |
| Nom de l’événement : | |
| Image de l’événement (max 2 Mo) :  Logo (max. 1 Mo) : | |
| **Date de début** **:** **Cliquez ici pour entrer une date.** | **Date de fin :** **Cliquez ici pour entrer une date.** |
| Heure de début de l’événement :  Heure de votre arrivée (pour mise en place) : | Heure de fin de l’événement : |
| Nombre de personnes (estimé) : | Nombre d’intervenants (estimé) : |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ESPACES SOUHAITÉS** | | | | | | | |
| Espaces  ([détails sur notre site](http://www.cco-nantes.org/salles)) | Mises en place | **Horaires matinée** | | **Horaires après-midi** | | **Horaires soirée** | |
|  |  | de | à | de | à | de | à |
| Plateau Forum |  |  |  |  |  |  |  |
| Salon VIP |  |  |  |  |  |  |  |
| Réu Maxi |  |  |  |  |  |  |  |
| Réu Mini |  |  |  |  |  |  |  |
| Mezzanine |  |  |  |  |  |  |  |
| Mini-salon / expo  (Plateau Forum + Mezzanine) |  |  |  |  |  |  |  |
| Bar |  |  |  |  |  |  |  |
| Le Nid |  |  |  |  |  |  |  |

Si vous avez sélectionné « Autre » : précisez (toute demande spécifique peut entrainer des frais de manutention supplémentaires) :

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **LES PRESTATIONS COMPLÉMENTAIRES** | | | | | |
| **PAUSES ET RESTAURATION** | | | | | |
| **PAUSES (AU CCO)** | **Tarif HT/pers.** | **Nb pers.** | **Nb pauses / cocktails** | **Créneau**  de à | **Lieu** |
| **Petit-déjeuner / en-cas** (prestation CCO) - Sélectionnez et précisez la (les) formule(s) souhaitée(s) : | | | | | |
| Café | 2,00 |  |  | - |  |
| Café – thé | 3,00 |  |  | - |  |
| Café – jus d’orange | 3,00 |  |  | - |  |
| Café – thé – jus d’orange | 3,50 |  |  | - |  |
| **Pause biscuits :** Café – jus d’orange – biscuits | 4,00 |  |  | - |  |
| **Pause petit-déjeuner :** Café – thé – jus d’orange – viennoiseries ou chouquettes | 5,50 |  |  | - |  |
| **Pause goûter :** Café + thé + jus d'orange + 2 réductions sucrées | 6,50 |  |  | - |  |
| Bouteilles d’eau (0,5 L) | 1,00 |  |  | - | En salle |
| **Cocktail apéritif** (prestation CCO) - Sélectionnez et précisez la (les) formule(s) souhaitée(s) : | | | | | |
| Un verre de Muscadet – jus d’orange – eau gazeuse – 3 mini-sandwiches | 6,50 |  |  | - |  |
| Un verre de Muscadet – jus d’orange – eau gazeuse – 3 mini-sandwiches – 2 réductions sucrées | 8,50 |  |  | - |  |

|  |
| --- |
| **PAUSES (AU NID)** implique une privatisation du lieu – sur devis |
| **Petit-déjeuner / en-cas** (prestation Le Nid) : sur devis |
| **Cocktail apéritif** (prestation Le Nid) : sur devis |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **RESTAURATION MIDI / SOIR** | **Créneau**  de à | | **Lieu** |
| **COCKTAIL TRAITEUR** **AU CCO**  Précisez les horaires  ET  (voir liste en document joint)  Capacité maximale : 300 personnes |  |  |  |
| **COCKTAIL TRAITEUR** **AU NID**  Précisez les horaires  Prestation traiteur : détails sur demande.  Capacité maximale : 180 personnes |  |  | Le Nid |
| **OU REPAS A L’EXTÉRIEUR**  Précisez les horaires |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **AUTRES PRESTATIONS** | | | |
| **PERMANENCES DU PERSONNEL CCO**  En dehors des heures d’ouverture du CCO et pour des raisons de sécurité, la présence d’un membre du personnel est **obligatoire**. Toute heure entamée est due jusqu’au départ du dernier convive et du traiteur. | **Tarif HT/h** | **Créneau**  de à | |
| Matin (avant 8h) | 35 € |  |  |
| Midi (12h30-14h) | 35 € |  |  |
| Soirée (19h-23h) | 45 € |  |  |
| Nuit (après 23h) | 90 € |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **PRESTATIONS TECHNIQUES**  Tous nos espaces sont équipés de 3 micros, 1 paperboard, 1 vidéoprojecteur, 1 écran et un accès Wi-Fi, inclus dans le prix de la location. | **Tarif HT** | |
| Présence d’un technicien/régisseur | 45 €/heure | Nombre d’heures : |
| Captation vidéo sans montage | 350 € (forfait) | |
| Montage – Normalisation | 250 € (forfait) | |
| Enregistrement son | 150 € (forfait) | |
| Manutention (mise en place particulière) | 200 € (forfait) | |
| Ordinateur portable (PC) | 125 € | |
| Micro supplémentaire (au-delà des 3 micros inclus) | 35 € / micro | |
| Adaptateur d’écran sans fil (partage de contenu depuis smartphone, tablette, Surface, ordinateur portable…) | 20 € | |
| Autre besoin : | Sur devis | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **PERSONNALISATION DE VOTRE ÉVÉNEMENT** | **Tarif HT** | **Quantité** |
| Habillage de fond de scène (bâches) Plateau Forum uniquement – visuels d’exemple sur demande | à partir de 150 € l’unité | De 1 à 3 : |
| Pupitre plexi transparent | 180 € | 1 |
| Habillage du pupitre panneaux haut et/ou bas | à partir de 40 € le panneau | haut    bas |
| Grand écran de vidéoprojection de la Mezzanine | 150 € | 1 |
| **Atelier :** pack stagiaire (blocs-notes + stylos) | Sur devis |  |
| **Atelier :** pack pause permanente en salle (pour 10 pers.) : 1 bouteille d'eau gazeuse 1 L + 1 bouteille d'eau plate 1 L  + 1 jus d'orange 1 L + 10 biscuits | 12 € l’unité |  |
| **Expo :** tables nappées en noir pour stands | 16 € l’unité |  |
| **Expo :** formule café sur stands :  1 thermos de café + 1 L de jus d'orange + 10 biscuits | 30 € l’unité |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **INFORMATIONS COMPLÉMENTAIRES** | |
| L’événement est-il ouvert au public : | Sur invitation : |
| Droit d’entrée : | Si oui, tarif(s) : |
| **Souhaitez-vous que l’événement soit inscrit à l’agenda du CCO ?**  Sous conditions éditoriales et d’accessibilité. | |
| Si oui, précisez ici le titre tel qu’il apparaîtra sur le site (80 signes max.) : | |
| Texte de l’événement tel qu’il apparaîtra sur le site (1 500 signes max.) : | |
| Lien éventuel d’inscription : | |
| Image de l’événement au **format 960x540 px** à joindre en cliquant sur **l’icône page 1** | |

|  |
| --- |
| **EN BREF…** |
| Comment avez-vous connu le CCO ? |

**Notez ici tous les autres éléments, informations, précisions… nécessaires au bon traitement de votre demande :**

**Une fois ce formulaire rempli, il vous suffit de l’enregistrer et de nous le renvoyer au format numérique.**

**Merci et à très bientôt au CCO !**